|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| CANCELAMENTO DE MATRÍCULA EM CURSO (DESISTÊNCIA) | | | |
| INSTRUÇÕES: Preencha corretamente todos os dados abaixo, gere um pdf desse documento, realize a assinatura digital e envie para o e-mail [sig.cts.ara@contato.ufsc.br](mailto:sig.cts.ara@contato.ufsc.br) com o assunto *[Desistência]Cancelamento de matrícula – Seu nome completo* anexando ao e-mail o documento comprobatório de quitação da Biblioteca e do Restaurante Universitário. | | | |
| DADOS DO REQUERENTE | | | |
| NOME | Insira seu nome completo aqui | | |
| MATRÍCULA | Somente números | **CPF** | Somente números |
| CURSO | Escolha um item | **TELEFONE** | (00) 00000-0000 |
| E-MAIL | Cuidar pasta de SPAM | | |
| MOTIVO | | | |
| APROVADO EM NOVO CONCURSO VESTIBULAR (UFSC)  Se sim: Escolher um item. | | | |
| APROVADO EM NOVO CONCURSO VESTIBULAR (OUTRAS IFES)  Se sim: Escolher um item. | | | |
| INCOMPATIBILIDADE COM O CURSO  Se sim: Escolher um item. | | | |
| OUTROS MOTIVOS | | | |
| Anexar: Declaração de QUITAÇÃO com a Biblioteca e com o Restaurante Universitário. | | | |

Mais informações: [souufsc.ararangua.ufsc.br/cancelamento-de-matriculas/](https://souufsc.ararangua.ufsc.br/cancelamento-de-matriculas/)

* Não esquecer de anexar no e-mail o documento comprobatório de quitação;
* O preenchimento de todas as informações é obrigatório;
* Ajuda para a assinatura: <https://e.ufsc.br/ajuda/como-assinar-um-documento-pdf-digitalmente-usando-o-siscd-online/>

Selecione a data aqui

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Assinatura do(a) aluno(a) requerente |  | Data |